

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Устьянская средняя общеобразовательная школа»  
Локтевского района Алтайского края

ПРИКАЗ

30 августа 2024 г.

№ 40\4

с. Устьянка

Об утверждении «дорожной карты» организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МКОУ «Устьянская средняя общеобразовательная школа» в 2025 году

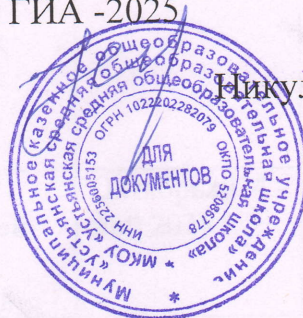
С целью организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МКОУ «Устьянская средняя общеобразовательная школа» в 2025 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемую «дорожную карту» организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (Приложение № 1)
2. Руководителям предметных ШМО и ТГ
  - 2.1. Организовать работу педагогов по реализации Дорожной карты по подготовке к ГИА -2025
  - 2.2. Особое внимание уделить организации работы с потенциально неуспевающими обучающимися.
3. ИО заместителя директора по УМР Алымовой И.А. контролировать процесс подготовки к ГИА -2025

Директо школы:

Кукулина Т.М.





**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ (ДОРОЖНАЯ КАРТА)**  
**по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МКОУ «Устьянская СОШ» в 2024– 2025 учебном году**

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
<b>I. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году</b>				
1.1	Анализ результатов проведения ГИА-2023 в форме единого государственного экзамена. Рассмотрение итогов ГИА-9 и ГИА-11 на ежегодном августовском педагогическом совете	Август 2024	Альимова И.А.	Обсуждение результатов
1.2	Рассмотрение результатов ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования 2024 году и обсуждение подготовки к проведению ГИА-2025 на ШМО »	Август 2024	Альимова И.А., руководители ШМО	Обсуждение результатов, определение задач
<b>2. Меры по повышению качества реализации образовательных программ основного общего и среднего общего образования</b>				
2.1	Трансляция эффективных педагогических практик: - размещение на странице образовательной организаций инновационного педагогического опыта учителей по повышению качества образовательных достижений учащихся, по совершенствованию подготовки учащихся к ГИА- 9, ГИА -11; - презентация опыта инновационной деятельности в рамках проведения школьных семинаров	Октябрь 2024 - май 2025	Черноиванова А.Г Руководители ШМО	Распространение лучшего педагогического опыта качественного преподавания предметов
2.2	Повышение квалификации учителей на основе анализа выявленных проблем в	Октябрь 2024 - май 2025	Альимова И.А., руководители ШМО	Повышение профессионального уровня



	качестве подготовки учащихся по общеобразовательным предметам			
2.3	Оказание методической и консультационной поддержки учителям-предметникам: -проведение семинаров для учителей по повышению качества предметного образования.	Ежемесячно  в течение 2024-2025 учебного года	Руководители ШМО. Ответственный за УМР	Получение методической поддержки по вопросам преподавания конкретных предметов
2.4	Организация участия школ во Всероссийских проверочных работах (4,5,6,7,8,11 кл.)	Март-май 2025	Ответственный за УМР	Аналитический отчет по предметам,
2.5	Использование результатов оценочных процедур ГИА при организации работы школьных МО	В течение учебного года	Ответственный за УМР , Руководители ШМО	Повышение профессионального уровня учителей
<b>3. Правовое обеспечение</b>				
3.1	Изучение правовых актов Министерства образования и науки Алтайского края (далее - Министерство) в соответствии с действующим законодательством по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11.	В течение учебного года	Директор, Ответственный за УМР	Нормативное и правовое обеспечение организации и проведения ГИА в Алтайском крае
3.2	Приведение школьной правовой документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11, в соответствие с федеральными нормативными правовыми актами, правовыми актами Минобрнауки Алтайского края	В течение учебного года	Директор, Ответственный за УМР	Нормативное и правовое обеспечение организации и проведения ГИА в муниципалитете
3.3	Изучение новых методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в Алтайском крае в 2024 году	В течение учебного года	Директор, Ответственный за УМР	Нормативное и правовое обеспечение организации и проведения ГИА в Алтайском крае



3.3.1	<p>ГИА -9:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ознакомление с порядком подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку</li> <li>- ознакомление со сроками и определение мест регистрации на прохождение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (ГИА-9)</li> <li>-о проведении досрочного периода ГИА-9 в Алтайском крае в 2025 году</li> <li>- о проведении дополнительного (сентябрьского периода)</li> </ul>	<p>Ноябрь 2024</p> <p>Ноябрь 2024</p> <p>Март 2025г</p> <p>Июль 2025</p>	<p>Директор, Ответственный за УМР</p>	<p>Ознакомление с нормативными правовыми актами</p>
3.1.2	<p>ГИА -11:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- назначение лиц, ответственных за организацию и проведение ГИА-11 в 2025</li> <li>- ознакомление со сроками и определение мест регистрации на прохождение государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (ГИА-11)</li> <li>-о проведении ГИА-11 в досрочный период Алтайском крае в 2025 году</li> </ul>	<p>Октябрь 2024</p> <p>Ноябрь 2024</p> <p>Февраль 2025</p>	<p>Директор, Ответственный за УМР</p>	<p>Ознакомление с нормативными правовыми актами</p>
<b>4. Обучение лиц, привлекаемых к ГИА</b>				
4.1	<p>Участие в серии вебинаров по актуальным вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 для лиц,</p>	<p>Ноябрь 2023г, Февраль – апрель 2025</p>	<p>Директор</p>	<p>Готовность педагогов к организации и проведению ГИА</p>



	ответственных за проведение ГИА-9 и ГИА-11 в муниципальных районах Алтайского края			
4.2	Участие на региональном уровне в обучении с последующим тестированием для проведения ГИА: -уполномоченных членов ГЭК-9, членов ГЭК-11; - организаторов ППЭ-11 -общественных наблюдателей	Январь-апрель 2025	Директор	Готовность специалистов МОУ к организации и проведению ГИА
4.3	На уровне Локтевского района обучение с последующим тестированием для проведения ГИА: - организаторов в аудитории ППЭ - организаторов вне аудитории	Январь-апрель 2025	Директор	Готовность организаторов ППЭ
4.4	Организация и проведение инструктажей о порядке проведения ГИА-9, ГИА-11 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	Для ГИА -9: апрель, май 2025 Для ГИА-11: февраль-май 2025	Директор, Ответственный за УМР	Отметки в журнале инструктажа
4.5	Принять участие в консультирование муниципальных координаторов, членов ГЭК, печати КИМ в аудиториях, сканирования ЭМ в ППЭ	Март-июль 2025	Директор	Готовность специалистов к реализации задач, обеспечивающих проведение ГИА.
<b>5. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11</b>				
5.1	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году из числа: -выпускников ОО текущего учебного года; -выпускников прошлых лет; -лиц, с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов	До 1 декабря 2024	Ответственный за УМР	Наличие данных об участниках
5.1.1	Внесение сведений	В	Ответственный	Своевременность



	в РИС обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11 в соответствии со сроками, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 года № 755: -участников ГИА категории выпускники текущего года - участников ГИА всех категорий с указанием перечня учебных предметов	соответствии с Порядком проведения ГИА-9 и ГИА-11, графиком ФТЦ	за УМР, кл. руководители 9 и 11 классов	внесения в РИС для проведения ГИА
5.1.2	Участие в апробациях РОН, ФТЦ, проведение региональных тренировочных мероприятий технологий проведения экзаменов в ППЭ	По графику региональных апробаций	Ответственный за УМР, кл. руководители 9 и 11 классов	Отработка технологических процедур, осуществляемых при проведении ЕГЭ
5.1.3	Организация и проведение итогового сочинения (изложения): -обучение на школьном уровне экспертов по оцениванию итогового сочинения (изложения); -печать и выдача бланков итогового сочинения (изложения); -сканирование бланков итогового сочинения (изложения), обработка результатов -организация и проведение повторного итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат	Ноябрь-декабрь 2024  Февраль, май 2025	Алымова И.А., Черноиванова А.Г, кл. руководитель 11 классов	Проведение итогового сочинения (изложения)
5.2	Организация ГИА для выпускников с ОВЗ:			
5.2.1	Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья		Алымова И.А., Михеева Л.Н.	Соблюдение равных условий для обучающихся
5.2.2	Мониторинг документов,	В течение	Алымова И.А.,	Обеспечение



	подтверждающих статус участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов	года Февраль-март 2025	Михеева Л.Н.	условий для сдачи ГИА обучающихся с ОВЗ
<b>5.3</b>	Организация работы с родителями: - оформление стендов и предметных уголков, - размещение информации на сайтах, - проведение родительских собраний (ознакомление с Порядком проведения ГИА, сроках, формах проведения, сроках и порядке ознакомления с результатами, профориентационная работа и т.д.) - режим дня во время подготовки и проведения ГИА	Январь-май 2025	Алымова И.А., Пазий Л.И., кл. руководители 9 и 11 классов	Оформленные стенды и уголки
<b>6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b>				
<b>6.1</b>	Организация работы «горячей линии» по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11	В течение 2024-2025 учебного года	Директор, ответственный за УМР	Оперативное решение вопросов
<b>6.2</b>	Проведение: - родительских собраний в общеобразовательной организации; - консультаций, встреч с выпускниками 9-х, 11-х классов и их родителями (законными представителями)	В течение 2024-2025 учебного года	Директор, ответственный за УМР, кл. руководители 9 и 11 классов	Обеспечение информирования участников ГИА
<b>6.3</b>	Информационное наполнение сайта школы в разделе «ГИА»	В течение 2024-2025 учебного года	Алымова И.А., Пазий Л.И.	Тексты новостей, документов
<b>6.4</b>	Размещение в СМИ информации:			
<b>6.4.1</b>	по ГИА-9: - о сроках и местах регистрации для участия в итоговом собеседовании по русскому языку - о сроках и местах подачи заявлений на про-	До 31.12.2024  До 31.12.2024 До 01.04.2025	Ответственный за ИР, кл. руководители 9 и 11 классов	Своевременное информирование



	хождение ГИА-9 по учебным предметам; - о сроках проведения ГИА; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9	До 20.03.2025 До 20.04.2025		
6.4.2	<b>по ГИА-11:</b> - о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения; - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА 11; - о сроках проведения итогового сочинения (изложения); - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11	До 01.11.2024 До 01.12.2024 До 14.11.2024 До 01.11.2024 До 20.04.2025	Ответственный за ИР, кл. руководители 9 и 11 классов	Своевременное информирование
6.5	Организация работы школьных психологов по вопросу подготовки обучающихся к ГИА - 9 и ГИА - 11	В течение 2024-2025 учебного года	Ответственный за ППС	Планы работы школьных психологов
<b>7. Контроль за организацией и проведением ГИА</b>				
7.1	Осуществление мероприятий в рамках учредительного контроля за подготовкой и проведением ГИА-9, ГИА-11	По плану учредительного контроля	Директор, Альмова И.А.	Справки по итогам мероприятий